

Zasady rekrutacji
do Szkoły Doktorskiej nr 5
na rok akademicki 2020/2021

§ 1. Ustalenia podstawowe

1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej nr 5 jest prowadzona raz w roku w okresie poprzedzającym rozpoczęcie semestru zimowego.
2. Limit liczby kandydatów przyjmowanych do Szkoły Doktorskiej nr 5 ustala Rektor na wniosek Rady Szkoły Doktorskiej nr 5 przed rozpoczęciem rekrutacji. W uzasadnionych przypadkach Rada Szkoły może wnioskować do Rektora o zwiększeniu tego limitu.
3. Do Szkoły Doktorskiej nr 5 może zostać przyjęta osoba, która:
 - 1) posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, uzyskany w Polsce lub w innym kraju, przy czym zasady uznawania wykształcenia zdobytego za granicą określają odrębne przepisy, lub spełnia warunki, o których mowa w art. 186 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 2) złożyła wniosek o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej nr 5, oraz wszystkie niezbędne dokumenty.
4. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej nr 5 odbywa się w drodze konkursu.
5. Czynności związane z rekrutacją do Szkoły Doktorskiej nr 5 przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Radę Szkoły Doktorskiej nr 5. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi co najmniej czterech członków Rady Szkoły Doktorskiej nr 5 uprawnionych do pełnienia funkcji promotora w przewodach doktorskich, reprezentujących wszystkie dyscypliny naukowe uprawiane w Szkole. Przewodniczącą Komisji Rekrutacyjnej wskazuje Kierownik Szkoły Doktorskiej. W pracach Komisji Rekrutacyjnej może brać udział (bez prawa głosu) przedstawiciel doktorantów desygnowany przez Radę Doktorantów PW.
6. Do kandydatów będących cudzoziemcami mają zastosowanie art. 323 i 324 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 2. Wymagania wobec kandydata

1. Harmonogram działań związanych z rekrutacją do Szkoły Doktorskiej nr 5, w tym wykaz i terminy czynności, które musi wykonać kandydat ubiegający się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej nr 5, są podane na stronie internetowej Uczelni.

2. Rejestracja kandydatów do Szkoły Doktorskiej nr 5 odbywa się poprzez system informatyczny IRK za pośrednictwem elektronicznego formularza, dostępnego na stronie: irk.pw.edu.pl
3. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej nr 5 składa wniosek o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej nr 5 oraz następujące załączniki:
 - 1) dokument potwierdzający posiadanie tytułu zawodowego uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie do szkoły doktorskiej wraz z suplementem;
 - 2) CV, list motywacyjny oraz wykaz osiągnięć kandydata, wskazujących na jego predyspozycje do pracy badawczej (wykaz publikacji i prezentacji na konferencjach, informację o udziale w projektach, wynikach działalności w studenckim ruchu naukowym, uzyskanych nagrodach itp.);
 - 3) potwierdzenie wniesienia opłaty rekrutacyjnej, której wysokość określa Rektor;

a także inne dokumenty niezbędne do celów administracyjnych; lista tych dokumentów znajduje się na stronie internetowej Uczelni.

Kandydaci posiadający dyplom ukończenia studiów w kraju spoza UE, wraz z dokumentami rekrutacyjnymi składają tłumaczenie przysięgłe dyplomu na język polski (jeśli jest on w języku innym niż angielski) oraz poświadczenie wydane przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej, czy dyplom jest równorzędny dyplomowi polskiemu, uprawnia do podjęcia dalszego kształcenia w Polsce i wymaga bądź nie, nostryfikacji.

4. W przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentów, kandydat jest wzywany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni. Brak terminowego uzupełnienia dokumentów wyklucza kandydata z postępowania konkursowego.

§ 3. Postępowanie konkursowe

1. Postępowanie konkursowe związane z rekrutacją do Szkoły Doktorskiej nr 5, prowadzone przez Komisję Rekrutacyjną, rozpoczyna się nie później niż 26 dni kalendarzowych przed początkiem semestru, w którym rozpoczyna się kształcenie.
2. Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie konkursowe, biorąc pod uwagę:
 - 1) spełnienie przez kandydata formalnych warunków ubiegania się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej nr 5;
 - 2) przebieg studiów prowadzących do uzyskania dyplomu magisterskiego;
 - 3) treść listu motywacyjnego oraz opis osiągnięć kandydata wskazujących na jego predyspozycje do pracy badawczej;
 - 4) wynik rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Rozmowa kwalifikacyjna może dotyczyć w szczególności:
 - 1) planów kandydata związanych z realizacją przez niego badań w wybranej tematyce/dyscyplinie naukowej ;

- 2) innych zagadnień z zakresu dyscypliny naukowej, w której ma być realizowana praca doktorska.
4. Część rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami posługującymi się językiem polskim odbywa się w języku angielskim.
5. Rozmowa z kandydatami nieposługującymi się językiem polskim odbywa się w języku angielskim. Znajomość języka angielskiego jest weryfikowana podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
6. Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem z zagranicy może się odbyć on-line.
7. W rozmowie kwalifikacyjnej mogą brać udział (bez prawa głosu): potencjalny promotor¹ kandydata, przedstawiciel Rady Doktorantów PW oraz przedstawiciele dyscypliny, którą zadeklarował kandydat, zaproszeni przez Kierownika Szkoły.
8. Komisja Rekrutacyjna ustala ocenę punktową kandydata w skali 1-10 z dokładnością do 0,1 wg wzoru:

$$\text{ocena} = 0,2 * D + 0,3 * L + 0,5 * R$$

gdzie D, L, R – liczby punktów w skali 1-10 (z dokładnością do 1) w kategoriach: D – wynik studiów; L – list motywacyjny i osiągnięcia, R – rozmowa kwalifikacyjna. W przypadku gdy $R < 5$, ocena = 0. W kategorii D punkty zostaną przyznane w zależności od wyniku studiów: celujący (wyróżniający) – 10 pkt., bardzo dobry – 8 pkt., ponad dobry – 6 pkt., dobry – 5 pkt., dość dobry – 4 pkt., dostateczny – 3 pkt (w przypadku innej skali ocen, punkty w tej kategorii zostaną przeliczone proporcjonalnie).

§ 4. Przyjęcie kandydata do Szkoły

1. Wyniki dokonanej przez Komisję Rekrutacyjną oceny poszczególnych kandydatów są przekazywane do Rady Szkoły Doktorskiej nr 5, która ustala listy rankingowe kandydatów w poszczególnych dyscyplinach reprezentowanych w Szkole Doktorskiej nr 5. Listy te są podawane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Uczelni.
2. Kierownik Szkoły Doktorskiej nr 5, w uzgodnieniu z Radą Szkoły nr 5 ustala limity kandydatów dla poszczególnych dyscyplin reprezentowanych w Szkole Doktorskiej nr 5 w danym cyklu kształcenia.
3. Kandydat wpisany na listę rankingową, wstępnie zakwalifikowany do danej dyscypliny, zostaje wpisany na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej nr 5 po dostarczeniu przez niego, w terminie 12 dni kalendarzowych od ogłoszenia listy rankingowej, pisemnej zgody planowanego promotora o objęciu opieką promotorską kandydata po wpisaniu go na listę doktorantów, zaakceptowanej przez kierownika jednostki, w której będą prowadzone badania.

¹ Potencjalny promotor deklaruje swój udział w rozmowie kwalifikacyjnej na podstawie listu motywacyjnego, w którym kandydat wskazał interesującą go tematykę badawczą.

4. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej nr 5 następuje w drodze wpisu na listę doktorantów, która jest podawana do wiadomości publicznej na stronie internetowej Uczelni.
5. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej nr 5 cudzoziemca następuje w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Rektora na podstawie wpisu na listę.
6. Od decyzji o nieprzyjęciu do Szkoły Doktorskiej nr 5, kandydatowi przysługuje prawo do złożenia, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.
7. Osoba przyjęta do Szkoły Doktorskiej nr 5 rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania.

§ 6. Przyjęcie kandydatów posiadających stypendium przyznane w ramach zewnętrznych projektów i programów

1. Kandydaci posiadający stypendium w wysokości równej co najmniej stypendium doktoranckiemu, o którym mowa w ustawie Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, które zostało im przyznane w ramach zewnętrznych projektów i programów, są kwalifikowani do Szkoły Doktorskiej nr 5 w terminach zwykłej rekrutacji (§ 3 ust. 1) w wyniku konkursu, którego zasady są tożsame z zasadami określonymi w § 3 ust. 2 - 7.
2. Rekrutacja kandydatów zakwalifikowanych do programu „Doktorat wdrożeniowy” odbywa się w drodze odrębnego konkursu.